

Положение
о предоставлении комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства, зарегистрированному в установленном порядке на территории Республики Марий Эл, комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации на коллективном стенде или индивидуальном стенде.

1.2. Основные понятия:

Агентство – Автономная некоммерческая организация «Агентство инвестиционного и экспортного развития Республики Марий Эл».

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, зарегистрированный в установленном порядке на территории Республики Марий Эл.

Комплексная услуга – услуга, состоящая из базовых и дополнительных услуг по организации участия субъектов МСП в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации. на коллективном стенде или индивидуальном стенде.

Специализированная организация – контрагент-исполнитель по заключаемому Договору, специализирующийся на оказание определенной услуги.

1.3. Комплексная услуга, предоставляемая Агентством, содержит как базовые услуги, указанные в пункте 1.4. настоящего Положения, которые предусматриваются в обязательном порядке в Соглашении на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации и оказываются субъектам МСП на безвозмездной основе, так и дополнительные услуги, определенные в пункте 1.5. настоящего Положения.

1.4. Комплексная услуга включает в себя следующие базовые услуги:

1.4.1. Подбор международного отраслевого выставочно-ярмарочного мероприятия для участия субъекта МСП.

1.4.2. Аренду выставочных площадей из расчета не менее 4 (четырёх) квадратных метров на одного субъекта МСП и (или) оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда и (или) застройку и сопровождение коллективного и (или) индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда.

1.5. В рамках комплексной услуги Агентство предоставляет следующие дополнительные услуги:

1.5.1. Формирование или актуализацию коммерческого предложения субъекта МСП для потенциальных иностранных покупателей на выявленных целевых рынках, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей.

Коммерческое предложение субъекта МСП под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг) оформляется на языке, соответствующем требованиям целевой страны экспорта.

Коммерческое предложение содержит в том числе следующую информацию:

- краткое описание экспортируемых товаров (работ, услуг) с указанием ключевых

количественных, качественных, технических характеристик;

- цену экспортной поставки на единицу товара (работы, услуги);
- возможные объемы поставок, периодичность и сроки отгрузок партий продукции (сроки выполнения работ, оказания услуг), наличие складских запасов, приближенных к местоположению покупателя;
- возможные условия расчетов (возможность предоставления отсрочки платежа, предпочитаемые формы расчетов и другое);
- условия постпродажного и гарантийного обслуживания;
- иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), которые влияют на стоимость (территориальное расположение заводов и (или) складов, откуда может проводиться отгрузка товара, сроки доставки, выполнения работ);
- наличие международных сертификатов соответствия на продукцию и (или) производственный процесс;
- контактную информацию.

Услуга, определенная настоящим подпунктом, является дополнительной и может предоставляться только в составе комплексных услуг.

1.5.2. Подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов субъекта МСП в электронном виде.

1.5.3. Подготовку сувенирной продукции с логотипами субъектов МСП - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, включая ручки, карандаши, флеш-накопители.

1.5.4. Организацию доставки выставочных образцов, в том числе затраты на их таможенное оформление и страхование (не применяется для международных мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации).

1.5.5. Поиск и подбор для субъектов МСП - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации потенциальных иностранных покупателей из числа зарегистрированных на международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

1.5.6. Аренду площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров.

1.5.7. Оплату регистрационных сборов за представителей субъектов МСП.

1.5.8. Техническое и лингвистическое сопровождение переговоров в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе организацию последовательного перевода для участников из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов МСП.

1.5.9. Перевозку участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия и обратно.

1.5.10. Содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта субъекта малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке, в том числе в продвижении сайта субъекта МСП в доменных зонах иностранных государств.

1.6. Дополнительные услуги, указанные в подпунктах 1.5.1.-1.5.9. настоящего Положения, предоставляются Агентством на безвозмездной основе

1.7. Дополнительная услуга, предусмотренная подпунктом 1.5.10. настоящего Положения, предоставляется Агентством субъекту МСП на условиях софинансирования. При этом расходы Агентства составляют не более 80% затрат на оказание услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного сметой на один субъект МСП. Оплата услуг специализированных организаций и квалифицированных специалистов, привлекаемых Агентством в целях предоставления

субъекту МСП услуги, предусмотренной подпунктом 1.5.10., осуществляется Агентством после совершения оплаты услуг указанных организаций и специалистов субъектом МСП, которому предоставляется услуга.

1.8. Базовая услуга, предусмотренная подпунктом 1.4.1. настоящего Положения, дополнительная услуга, указанная в подпункте 1.5.1. настоящего Положения, а также дополнительная услуга, определенная подпунктом 1.5.5. настоящего Положения, не являются консультационной поддержкой. Указанные базовые и дополнительные услуги вправе предоставлять руководитель или сотрудники Агентства без подтверждения соответствующих компетенций.

1.9. Расходы по перелету, проживанию, питанию и визовому обеспечению участники международных выставочно-ярмарочных мероприятий несут самостоятельно.

1.10. Агентство предоставляет субъектам МСП комплексную услугу в том числе посредством привлечения специализированных организаций и квалифицированных специалистов, зарегистрированных на территории Российской Федерации и в иностранных государствах, включая аккредитованные РЭЦ партнерские организации.

1.11. В случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и бюджета Республики Марий Эл в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой на 1 субъект МСП.

1.12. Иные организации дополнительно включаются Агентством в состав участников международного выставочно-ярмарочного мероприятия, но не более 40% от участников и не более 2 (двух) организаций.

1.13. Планирование и начало организационных работ по проведению международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятий осуществляется не позднее чем за 2 (два) месяца до даты проведения соответствующего мероприятия.

1.14. Информирование об оказании комплексной услуги субъектам МСП производится путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Агентства, а также посредством телефонной, электронной и других видов связей.

2. Порядок предоставления комплексной услуги

2.1. Для получения комплексной услуги субъект МСП подает нарочно или по электронной почте (invest.export12@mail.ru) заявку по форме, предусмотренной Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявки на предоставление комплексной услуги Агентство информирует заявителя о возможности или невозможности предоставления такой услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена).

2.3. При предоставлении комплексной услуги для подтверждения заявителем статуса субъекта МСП сотрудник Агентства может запрашивать копии документов о среднесписочной численности работников, доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, составе участников (учредителей) и другие документы.

2.4. Заключение Соглашения на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, предусмотренное Приложением № 2 к настоящему Положению осуществляется при наличии заявок как минимум от 2 (двух) других неаффилированных потенциальных участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий – субъектов МСП, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность.

2.5. В случае положительного решения о возможности оказания услуги Агентство заключает с субъектом МСП Соглашение на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, предусмотренное Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.6. В дальнейшем со специализированной организацией заключается договор для оказания субъекту МСП комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации на коллективном стенде или индивидуальном стенде.

2.7. По итогам получения услуги субъект МСП подписывает и передает в Агентство Акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме, предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Положению.

3. Основания для отказа в предоставлении комплексной услуги

Основаниями для отказа заявителю в предоставлении комплексной услуги:

3.1. В случае если субъект МСП в течение 3 (трех) лет, предшествующих обращению за услугой, получил не менее 3 (трех) комплексных и (или) самостоятельных услуг, указанных в пунктах 13.1-13.9 и 15-18 Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 года № 77 (с изменениями от 25.03.2022 г.), и при этом не заключил ни одного экспортного контракта по результатам получения указанных услуг.

3.2. Несоответствие заявителя критериям субъекта МСП в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обращение субъекта МСП, являющегося:

3.3.1. Кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.3.2. Участником соглашения о разделе продукции.

3.3.3. Предпринимателем в сфере игорного бизнеса.

3.3.4. Нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3.5. Производителем подакцизных товаров и (или) реализующим их.

3.3.6. Добывающей компанией и (или) компанией, реализующей полезные ископаемые, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

3.4. Не представление заявителем документов, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), или представление недостоверных сведений и документов.

3.5. Несоблюдение заявителем условий оказания комплексной услуги.

3.6. Неистечение трехлетнего срока с момента признания субъекта МСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания услуги, в том числе не обеспечившим целевого использования средств субсидии.

3.7. Регистрация заявителя за пределами территории Республики Марий Эл.

3.8. Поступление заявки на получение услуги, не связанной с осуществлением экспортной деятельности.

3.9. Отсутствие финансирования в смете расходов Агентства на предоставление такой услуги.

Приложение № 1 к Положению о предоставлении комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации

Первая страница заявки оформляется на фирменном бланке субъекта малого и среднего предпринимательства

Руководителю
АНО «АИЭР РМЭ»
М.В. Алексею

**Заявка
субъекта малого и среднего предпринимательства на оказание комплексной услуги по организации участия в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации**

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица)

просит оказать комплексную услугу по организации участия в международном выставочно-ярмарочном мероприятии

_____ (название международного выставочно-ярмарочного мероприятия, страна, город и период его проведения)

Сведения о заявителе и продукции

1. ОГРН/ОГРНИП: _____.
2. Год регистрации: _____.
3. Юридический адрес: _____.
4. Фактический адрес: _____.
5. ФИО и должность руководителя организации: _____.
6. Сайт (при наличии): _____.
7. Вид продукции: _____.
8. ТНВЭД: _____.

Данные контактного лица:

ФИО: _____.

Должность: _____.

Телефон: _____.

e-mail: _____.

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ / _____

Соглашение

на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Агентство инвестиционного и экспортного развития РМЭ» (АНО «АИЭР РМЭ»), именуемая в дальнейшем «Агентство», в лице руководителя Алексея Михаила Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и субъект малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл

_____,
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

именуемый в дальнейшем «СМСП», в лице _____

(фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Агентство предоставляет СМСП комплексную услугу по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международном выставочно-ярмарочном мероприятии _____, проходящем в городе _____, в период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года на (указать коллективном/индивидуальном) стенде (далее – комплексная услуга), которая включает:

1.1.1. Базовые услуги:

1.1.1.1. Подбор международного отраслевого выставочно-ярмарочного мероприятия для участия субъекта МСП.

1.1.1.2. Аренда выставочных площадей из расчета не менее 4 (четырёх) квадратных метров на одного СМСП и (или) оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда и (или) застройка и сопровождение коллективного и (или) индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда.

1.1.2. Дополнительные услуги:

1.1.2.1. Формирование или актуализация коммерческого предложения СМСП для потенциальных иностранных покупателей на выявленных целевых рынках, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей.

1.1.2.2. Подготовка и (или) перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов СМСП в электронном виде.

1.1.2.3. Подготовка сувенирной продукции с логотипами СМСП - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, включая ручки, карандаши, флеш-накопители.

1.1.2.4. Организация доставки выставочных образцов, в том числе затраты на их таможенное оформление и страхование (не применяется для международных мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации).

1.1.2.5. Поиск и подбор для СМСП-участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации потенциальных иностранных покупателей из числа зарегистрированных на международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

1.1.2.6. Аренда площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров.

1.1.2.7. Оплата регистрационных сборов за представителей СМСП.

1.1.2.8. Техническое и лингвистическое сопровождение переговоров в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе организацию последовательного перевода для участников из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) СМСП.

1.1.2.9. Перевозка участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия и обратно.

1.1.2.10. Содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего контактную информацию о СМСП, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке, в том числе в продвижении сайта СМСП в доменных зонах иностранных государств

1.2. Расходы Агентства на дополнительную услугу, предусмотренную в подпункте 1.1.2.10. настоящего Соглашения, составляют не более 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек на сайт СМСП при условии софинансирования не менее 20% стоимости со стороны СМСП.

1.3. Затраты Агентства на оказание комплексной услуги:

- с индивидуальным стендом на территории Российской Федерации составляют не более 750 000 (семисот пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек, за пределами территории Российской Федерации не более 1 500 000 (одного миллиона пятисот тысяч) рублей 00 копеек,

- с коллективным стендом на территории Российской Федерации составляют не более 1 500 000 (одного миллиона пятисот тысяч) рублей 00 копеек, за пределами территории Российской Федерации не более 3 500 000 (трех миллионов) рублей 00 копеек.

В суммы, указанные настоящим пунктом, не включаются расходы, предусмотренные пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

2. Обязанности СМСП

2.1. СМСП обязан:

2.1.1. Внимательно ознакомиться с Положением о предоставлении комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

2.1.2. Предоставлять в Агентство в течение 3 (трех) лет после получения комплексной услуги информацию о заключении экспортных контрактов, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, наименование иностранного контрагента, не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта.

2.1.3. Своевременно предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для оказания комплексной услуги, при этом гарантировать чистоту передаваемой информации от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения.

2.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания комплексной услуги предоставить подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

2.1.5. Самостоятельно нести расходы по перелету, проживанию, питанию и визовому обеспечению.

2.1.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения зарегистрировать аккаунт в ИС «Одно окно» на платформе «Мой экспорт» по адресу: <https://myexport.exportcenter.ru/> в сети «Интернет».

2.1.7. В случае неисполнения своих обязательств, предусмотренных подпунктами 2.1.2. - 2.1.6. настоящего Соглашения, а также отказа от участия в международном выставочно-ярмарочном мероприятии, указанном в пункте 1.1 настоящего Соглашения, позднее, чем за 2 (два) месяца до начала проведения мероприятия возратить Агентству потраченные им на оказание услуги средства в фактическом объеме.

2.1.8. Информировать Агентство обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

3. Обязанности Агентства

3.1. Агентство обязано:

3.1.1. Своевременно, надлежащим образом и в полном объеме оказать комплексную услугу самостоятельно или с привлечением специализированных организаций.

3.1.2. В случае отмены мероприятия организаторами, а также уменьшения общего числа потенциальных участников выставки с коллективным стендом менее 3 (трех) действующих субъектов

малого и среднего предпринимательства, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность, уведомить СМСП об отмене мероприятия.

3.1.3. Согласовать с СМСП дальнейшие действия по реализации настоящего Соглашения.

3.1.4. Информировать СМСП обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

3.1.5. Осуществить предоставление комплексной услуги с даты подписания настоящего Соглашения в срок до «_____» _____ г.

3.1.6. Информировать СМСП о фактической стоимости оказанных услуг в Акте сдачи-приемки оказанных услуг к настоящему Соглашению согласно Приложению № 3 к Положению о предоставлении комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

4. Право Агентства

4.1. Агентство вправе:

4.1.1. По завершении оказания услуги внести СМСП в реестр получателей услуги, использовать информацию об участии СМСП в международном выставочно-ярмарочном мероприятии, указанном в пункте 1.1 настоящего Соглашения, для подготовки пресс-релизов, публикаций в СМИ, официальных отчетов, запрашивать у СМСП любую информацию, относящуюся к оказанию комплексной услуги.

5. Прочие условия

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.3. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подписывая настоящее Соглашение, субъект МСП подтверждает свое согласие на обработку и передачу его персональных данных третьим лицам. Стороны гарантируют подтверждение согласия на обработку и передачу третьим лицам персональных данных назначенных ими контактных и/или ответственных лиц.

5.4. Стороны прилагают все усилия, чтобы решить споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с заключением, исполнением или расторжением настоящего Соглашения, путем переговоров. В случае, невозможности такого решения, споры передаются на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения Агентства.

5.5. Стороны не несут ответственности за невыполнение своих договорных обязательств на период наступления форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы - пожара, наводнения, землетрясения и иных стихийных бедствий, а также забастовок, начало военных действий, введения чрезвычайного, военного положения, ограничений экономического и политического характера), непосредственно влияющих на выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Адреса и реквизиты Сторон:

Агентство:

АНО «АИЭР РМЭ»

Юридический адрес: 424033, РМЭ,
г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, д.3, оф.306
Фактический адрес: 424033, РМЭ,
г. Йошкар-Ола, Воскресенский проспект, д.9А
ИНН 1215193259 / КПП 121501001
р/с
в
к/с
БИК

Руководитель

_____/ М.В. Алексий /

СМСП:

(Название СМСП)

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ИНН _____ / КПП _____

р/с

в

к/с

БИК

_____/ _____ / _____ /

М.П.

М.П.

Приложение № 3 к Положению о предоставлении комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
к Соглашению на оказание комплексной услуги
по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в
международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации
и за пределами территории Российской Федерации от «__» _____ 202__ г.**

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 202__ г

Автономная некоммерческая организация «Агентство инвестиционного и экспортного развития РМЭ» (АНО «АИЭР РМЭ»), именуемая в дальнейшем «Агентство», в лице руководителя Алексея Михаила Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и субъект малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл

_____,
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

именуемый в дальнейшем «СМСП», в лице _____,

(фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица)

действующий на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Соглашением на оказание комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации (далее по тексту – Соглашение) Агентство оказало комплексную услугу по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации (далее по тексту – комплексную услугу) по заявке СМСП за счет привлечения специализированных организаций в полном объеме.

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует требованиям вышеуказанного Соглашения.

3. Фактическая стоимость оказанных услуг составила для СМСП *сумма цифрами (сумма прописью)* рублей, для Агентства *сумма цифрами (сумма прописью)* рублей.

4. Вышеуказанные услуги оказаны в период с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ года.

5. Недостатки оказанных услуг не выявлены/выявлены (*нужное подчеркнуть*).

6. Стороны не имеют претензий друг к другу.

7. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон

**Агентство:
АНО «АИЭР РМЭ»**

**СМСП:
(Название СМСП)**

_____/ М.В. Алексей /

М.П.

_____/

М.П.