

**Положение
о предоставлении комплексной услуги
по организации и проведению реверсной бизнес-миссии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства, зарегистрированному в установленном порядке на территории Республики Марий Эл, комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии.

1.2. Основные понятия.

Агентство – Автономная некоммерческая организация «Агентство экспортного развития Республики Марий Эл».

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, зарегистрированный в установленном порядке на территории Республики Марий Эл.

Реверсная бизнес-миссия – прием делегации, состоящей из иностранных хозяйствующих субъектов, на территории субъекта Российской Федерации с целью организации встреч и переговоров между субъектами МСП субъекта Российской Федерации и иными организациями, и потенциальными иностранными покупателями российских товаров (работ, услуг).

Комплексная услуга- услуга, состоящая из базовых и дополнительных услуг по организации и проведению реверсных бизнес-миссий.

Специализированная организация- контрагент-исполнитель по заключаемому Договору, специализирующийся на оказание определенной услуги.

1.3. Комплексная услуга, предоставляемая Агентством, содержит как базовые услуги, указанные в пункте 1.4. настоящего Положения, которые предусматриваются в обязательном порядке в Соглашении на оказание комплексной услуги по организации и проведению реверсных бизнес-миссий, так и дополнительные услуги, определенные в пункте 1.5. настоящего Положения. Агентство оказывает субъекту МСП базовые и дополнительные услуги на безвозмездной основе.

1.4. Комплексная услуга включает в себя следующие базовые услуги:

1.4.1. Формирование перечня потенциальных иностранных покупателей и сбор информации об их запросах на российские товары (работы, услуги), в том числе с использованием базы данных иностранных покупателей.

1.4.2. Предоставление субъектам МСП информации о запросах иностранных покупателей на российские товары (работы, услуги).

1.4.3. Достижение договоренностей и проведение встреч субъектов МСП с потенциальными иностранными покупателями из сформированного перечня на территории субъекта Российской Федерации.

1.4.4. Формирование или актуализацию коммерческого предложения субъекта МСП для иностранных покупателей, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей.

Коммерческое предложение субъекта МСП под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг) оформляется на языке, соответствующем требованиям целевой страны экспорта.

Коммерческое предложение содержит в том числе следующую информацию:

- краткое описание экспортируемых товаров (работ, услуг) с указанием ключевых количественных, качественных, технических характеристик;
- цену экспортной поставки на единицу товара (работы, услуги);
- возможные объемы поставок, периодичность и сроки отгрузок партий продукции (сроки выполнения работ, оказания услуг), наличие складских запасов, приближенных к местоположению покупателя;
- возможные условия расчетов (возможность предоставления отсрочки платежа, предпочитаемые формы расчетов и другое);
- условия постпродажного и гарантийного обслуживания;

- иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), которые влияют на стоимость (территориальное расположение заводов и (или) складов, откуда может проводиться отгрузка товара, сроки доставки, выполнения работ);

- наличие международных сертификатов соответствия на продукцию и (или) производственный процесс;

- контактную информацию.

Услуга, определенная настоящим подпунктом, является дополнительной и может предоставляться только в составе комплексных услуг.

1.5. В рамках комплексной услуги Агентство предоставляет следующие дополнительные услуги:

1.5.1. Подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов субъекта МСП, зарегистрированного на переговоры с потенциальными иностранными покупателями товаров (работ, услуг), в электронном виде, а также перевод материалов, содержащих требования иностранного покупателя товаров (работ, услуг), на русский язык.

1.5.2. Подготовку сувенирной продукции с логотипами субъектов МСП - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители.

1.5.3. Аренду помещения и оборудования для переговоров на территории субъекта Российской Федерации.

1.5.4. Техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организацию последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов МСП.

1.5.5. Оплату расходов на проживание представителей иностранных хозяйствующих субъектов на территории субъекта Российской Федерации, но не более 5 тысяч рублей в сутки на одного представителя иностранного хозяйствующего субъекта, планирующего приобрести российские товары (работы, услуги).

1.5.6. Оплату расходов на проезд представителей иностранных хозяйствующих субъектов к месту проведения переговоров на территории субъекта Российской Федерации, включая перелет из страны пребывания в субъект Российской Федерации (экономическим классом), переезд автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия к месту размещения в субъекте Российской Федерации, от места размещения к месту проведения переговоров и обратно.

1.6. Планирование и начало организационных работ по проведению реверсной бизнес-миссии осуществляется не позднее чем за 3 (три) месяца до даты проведения мероприятия.

1.7. Агентство предоставляет субъектам МСП комплексную услугу в том числе посредством привлечения специализированных организаций и квалифицированных специалистов, зарегистрированных на территории Российской Федерации и в иностранных государствах, включая аккредитованные РЭЦ партнерские организации.

1.8. В случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса их услуги оплачиваются в полном объеме за счет средств субсидии из федерального бюджета и (или) бюджета Республики Марий Эл в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой на один субъект МСП.

1.9. Информирование об оказании комплексной услуги субъектам МСП производится путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Агентства, а также посредством телефонной, электронной и других видов связей.

2. Порядок предоставления комплексной услуги

2.1. Для получения комплексной услуги субъект МСП подает нарочно или по электронной почте (invest.export12@mail.ru) заявку по форме, предусмотренной Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявки на предоставление комплексной услуги Агентство информирует заявителя о возможности или невозможности предоставления такой услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена).

2.3. При предоставлении комплексной услуги для подтверждения заявителем статуса субъекта МСП сотрудник Агентства может запрашивать копии документов о среднесписочной численности работников, доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, составе участников (учредителей) и другие документы.

2.4. Заключение Соглашения на оказание комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии, предусмотренное Приложением № 2 к настоящему Положению, осуществляется при наличии заявок как минимум от 2 (двух) других неаффилированных потенциальных участников реверсной бизнес-миссии - действующих субъектов МСП, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность.

2.5. В случае положительного решения о возможности оказания услуги Агентство заключает с субъектом МСП Соглашение на оказание комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии, предусмотренное Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.6. В дальнейшем со специализированной организацией заключается договор для оказания субъекту МСП комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии.

2.7. По итогам получения услуги субъект МСП подписывает и передает в Агентство Акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме, предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Положению.

3. Основания для отказа в предоставлении комплексной услуги

Основаниями для отказа заявителю в предоставлении комплексной услуги:

3.1. В случае если субъект МСП в течение 3 (трех) лет, предшествующих обращению за услугой, получил не менее 3 (трех) комплексных и (или) самостоятельных услуг, указанных в пунктах 13.1 - 13.9 и 15 - 18 Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 года № 77 (с изменениями от 25.03.2022 г.), и при этом не заключил ни одного экспортного контракта по результатам получения указанных услуг.

3.2. Несоответствие заявителя критериям субъекта МСП в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обращение субъекта МСП, являющегося:

3.3.1. Кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.3.2. Участником соглашения о разделе продукции.

3.3.3. Предпринимателем в сфере игорного бизнеса.

3.3.4. Нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3.5. Производителем подакцизных товаров и (или) реализующим их.

3.3.6. Добывающей компанией и (или) компанией, реализующей полезные ископаемые, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

3.4. Не представление заявителем документов, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), или представление недостоверных сведений и документов.

3.5. Несоблюдение заявителем условий оказания комплексной услуги.

3.6. Неистечение трехлетнего срока с момента признания субъекта МСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания услуги, в том числе не обеспечившим целевого использования средств субсидии.

3.7. Регистрация заявителя за пределами территории Республики Марий Эл.

3.8. Поступление заявки на получение услуги, не связанной с осуществлением экспортной деятельности.

3.9. Отсутствие финансирования в смете расходов Агентства на предоставление такой услуги.

Приложение № 1 к Положению об оказании комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии

Первая страница заявки оформляется на фирменном бланке субъекта малого и среднего предпринимательства

Руководителю
АНО «АЭР РМЭ»
О.А. Седых

**Заявка
субъекта малого и среднего предпринимательства на оказание комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии**

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
в лице _____ (фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица)
просит включить в число участников реверсной бизнес-миссии из _____
_____ (указать страну прибытия делегации)

Сведения о заявителе и продукции

1. ОГРН/ОГРНИП: _____
2. Год регистрации: _____
3. Юридический адрес: _____
4. Фактический адрес: _____
5. Фамилия, имя, отчество и должность руководителя организации: _____
6. Сайт (при наличии): _____
7. Вид продукции: _____
8. ТНВЭД: _____
9. Потенциальные покупатели (название и/или иные критерии): _____

Данные контактного лица:

ФИО: _____
Должность: _____
Телефон: _____
e-mail: _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение № 2 к Положению об оказании комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии

**Соглашение
на оказание комплексной услуги
по организации и проведению реверсной бизнес-миссии**

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Агентство экспортного развития Республики Марий Эл» (АНО «АЭР РМЭ»), именуемая в дальнейшем «Агентство», в лице руководителя Седых Ольги Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и субъект малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
именуемое в дальнейшем «субъект МСП», в лице

(фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица)
действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Агентство предоставляет субъекту МСП комплексную услугу по организации и проведению реверсной бизнес-миссии из _____
_____ страна прибытия делегации

(далее - комплексная услуга), которая включает:

1.1.1. Базовые услуги:

1.1.1.1. Формирование перечня потенциальных иностранных покупателей и сбор информации об их запросах на российские товары (работы, услуги), в том числе с использованием базы данных иностранных покупателей.

1.1.1.2. Предоставление субъектам МСП информации о запросах иностранных покупателей на российские товары (работы, услуги).

1.1.1.3. Достижение договоренностей и проведение встреч субъектов МСП с потенциальными иностранными покупателями из сформированного перечня на территории субъекта Российской Федерации.

1.1.1.4. Формирование или актуализацию коммерческого предложения субъекта МСП для иностранных покупателей, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) на язык потенциальных иностранных покупателей.

1.1.2. Дополнительные услуги:

1.1.2.1. Подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов субъекта МСП, зарегистрированного на переговоры с потенциальными иностранными покупателями товаров (работ, услуг), в электронном виде, а также перевод материалов, содержащих требования иностранного покупателя товаров (работ, услуг), на русский язык.

1.1.2.2. Подготовку сувенирной продукции с логотипами субъектов МСП - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители.

1.1.2.3. Аренду помещения и оборудования для переговоров на территории субъекта Российской Федерации.

1.1.2.4. Техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организацию последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов МСП.

1.1.2.5. Оплату расходов на проживание представителей иностранных хозяйствующих субъектов на территории субъекта Российской Федерации, но не более 5 тысяч рублей в сутки на одного представителя иностранного хозяйствующего субъекта, планирующего приобрести российские товары (работы, услуги).

1.1.2.6. Оплату расходов на проезд представителей иностранных хозяйствующих субъектов к месту

проведения переговоров на территории субъекта Российской Федерации, включая перелет из страны пребывания в субъект Российской Федерации (экономическим классом), переезд автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия к месту размещения в субъекте Российской Федерации, от места размещения к месту проведения переговоров и обратно.

1.2. Затраты Агентства на оказание комплексной услуги составляют не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек на 1 иностранную компанию при участии не менее 3 субъектов МСП или не более 2 000 000 (двух миллионов) рублей 00 копеек (при составе делегации более 4 иностранных компаний) при участии не менее 3 субъектов МСП.

2. Обязанности субъекта МСП

2.1. Субъект МСП обязан:

2.1.1. Внимательно ознакомиться с Положением о предоставлении комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии.

2.1.2. Предоставлять в Агентство в течение 3 (трех) лет после получения комплексной услуги информацию о заключении экспортного контракта, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по годам в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, наименование иностранного контрагента, не позднее чем через 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта.

2.1.3. Своевременно предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для оказания комплексной услуги, при этом гарантировать чистоту передаваемой информации от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения.

2.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания комплексной услуги предоставить подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

2.1.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения обязуется зарегистрировать аккаунт в ИС «Одно окно» на платформе «Мой экспорт» по адресу: <https://lk.exportcenter.ru/ru/registration/> в сети «Интернет».

2.1.6. В случае неисполнения своих обязательств, предусмотренных подпунктами 2.1.2.-2.1.5. настоящего Соглашения, возратить Агентству сумму фактически понесенных затрат.

2.1.7. Информировать Агентство обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

3. Обязанности Агентства

3.1. Агентство обязано:

3.1.1. Своевременно, надлежащим образом и в полном объеме оказать услугу по содействию в оказании комплексной услуги.

3.1.2. В случае отмены мероприятия, а также уменьшения числа потенциальных участников мероприятия в количестве менее 3 (трех) действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих или планирующих осуществлять экспортную деятельность, уведомить субъект МСП об отмене мероприятия.

3.1.3. Согласовать с субъектом МСП дальнейшие действия по реализации настоящего Соглашения.

3.1.4. Информировать субъекта МСП обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

3.1.5. Осуществить предоставление комплексной услуги с даты подписания настоящего Соглашения в срок до «___» _____ г.

3.1.6. Информировать субъект МСП о фактической стоимости оказанных услуг в Акте сдачи-приемки оказанных услуг к настоящему Соглашению (Приложение № 3 к об оказании комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии).

4. Право Агентства

4.1. Агентство вправе:

4.1.1. По завершении оказания услуги внести субъект МСП в реестр получателей услуги, использовать информацию об участии субъекта МСП в содействии для подготовки пресс-релизов, публикаций в СМИ, официальных отчетов, запрашивать у субъекта МСП любую информацию, относящуюся к оказанию комплексной услуги.

5. Прочие условия

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.3. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подписывая настоящее Соглашение, субъект МСП подтверждает свое согласие на обработку и передачу его персональных данных третьим лицам. Стороны гарантируют подтверждение согласия на обработку и передачу третьим лицам персональных данных назначенных ими контактных и/или ответственных лиц.

5.4. Стороны прилагают все усилия, чтобы решить споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с заключением, исполнением или расторжением настоящего Соглашения, путем переговоров. В случае, невозможности такого решения, споры передаются на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения Агентства.

5.5. Стороны не несут ответственности за невыполнение своих обязательств на период наступления форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы - пожара, наводнения, землетрясения и иных стихийных бедствий, а также забастовок, начало военных действий, введения чрезвычайного, военного положения, ограничений экономического и политического характера), непосредственно влияющих на выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Адреса и реквизиты Сторон:

Агентство:

АНО «АЭР РМЭ»

Юридический адрес: 424033, РМЭ,
г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, д.3, оф.306
Фактический адрес: 424033, РМЭ,
г. Йошкар-Ола, Воскресенский проспект, д.9А
ИНН 1215193259 / КПП 121501001

р/с
в
к/с
БИК

Руководитель

_____ / О.А. Седых /
м.п.

Субъект МСП:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ИНН _____ / КПП _____
р/с
в
к/с
БИК

_____ / _____ /
м.п.

Приложение № 3 к Положению об оказании комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
к Соглашению на оказание комплексной услуги
по организации и проведению реверсной бизнес-миссии
от «__» _____ 202__ г.**

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 202__ г.

Автономная некоммерческая организация «Агентство экспортного развития Республики Марий Эл» (АНО «АЭР РМЭ»), именуемая в дальнейшем «Агентство», в лице руководителя Седых Ольги Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и субъект малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
именуемое в дальнейшем «субъект МСП», в лице _____,
(фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица)
действующей на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые,
составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Соглашением на оказание комплексной услуги по организации и проведению реверсной бизнес-миссии (далее по тексту – Соглашение) Агентство оказало комплексную услугу по организации и проведению реверсной бизнес-миссии (далее по тексту – услуги) по заявке субъекта МСП за счет привлечения специализированных организаций в полном объеме.

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует требованиям вышеуказанного Соглашения.

3. Фактическая стоимость оказанных услуг для субъекта МСП составила *сумма цифрами (сумма прописью)* рублей.

4. Вышеуказанные услуги оказаны в период с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ года.

5. Недостатки оказанных услуг не выявлены/выявлены.

6. Стороны не имеют претензий друг к другу.

7. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон

Агентство:

Субъект МСП:

АНО «АЭР РМЭ»

/ О.А. Седых /

/ _____ /
